

令和7年度 十日市場放課後児童クラブ安全計画

1. 安全点検

(1) 運営・活動場所にかかる安全点検（専用区画以外の場所についても定期的に使用する場合は実施を検討すること）

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
重点点検箇所	<ul style="list-style-type: none"> ・通学路点検 ・施設設備安全点検 ・防火管理者による消防点検 	<ul style="list-style-type: none"> ・施設設備安全点検 ・防火管理者による消防点検 	<ul style="list-style-type: none"> ・空調設備稼働点検 ・施設設備安全点検 ・防火管理者による消防点検 	<ul style="list-style-type: none"> ・施設設備安全点検 ・防火管理者による消防点検 	<ul style="list-style-type: none"> ・施設設備安全点検 ・防火管理者による消防点検 	<ul style="list-style-type: none"> ・施設設備安全点検 ・防火管理者による消防点検
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
重点点検箇所	<ul style="list-style-type: none"> ・通学路点検 ・施設設備安全点検 ・防火管理者による消防点検 	<ul style="list-style-type: none"> ・空調設備稼働点検 ・施設設備安全点検 ・防火管理者による消防点検 	<ul style="list-style-type: none"> ・施設設備安全点検 ・防火管理者による消防点検 	<ul style="list-style-type: none"> ・施設設備安全点検 ・防火管理者による消防点検 	<ul style="list-style-type: none"> ・施設設備安全点検 ・防火管理者による消防点検 	<ul style="list-style-type: none"> ・施設設備安全点検 ・防火管理者による消防点検

(2) マニュアル（指針）の策定・共有

分野	策定時期	見直し（再点検）予定時期	掲示・管理場所
安全管理・危機管理マニュアル（指針）	2018年4月1日	2026年2月1日	・事務スペースで管理
<input checked="" type="checkbox"/> おやつ・食事	2018年4月1日	2026年2月1日	・事務スペースで管理 ・利用のしおりに一部掲載
<input checked="" type="checkbox"/> 事業所外での活動	2018年4月1日	2026年2月1日	・事務スペースで管理 ・利用のしおりに一部掲載
<input type="checkbox"/> バス等車両の送迎 (※実施している場合のみ)			

2. 児童・保護者に対する安全教育等

(1) 児童への安全教育

	4~8月	9~12月	1~3月
1年生	<ul style="list-style-type: none"> 施設設備や遊具の正しい使い方 通学路の安全な歩行の仕方（誘拐、不審者等の犯罪防止を含む） 	<ul style="list-style-type: none"> 地震や火災などの災害発生時の安全な避難の仕方 	<ul style="list-style-type: none"> 不審者侵入時の安全な避難の仕方
2・3年生	<ul style="list-style-type: none"> 事故の起こりやすい施設設備や遊具の安全な使い方 通学路の安全な歩行の仕方（誘拐、不審者等の犯罪防止を含む）、通学路やスクールゾーンの意味 	<ul style="list-style-type: none"> 地震や火災などの災害発生時の安全な避難の仕方と安全な避難場所の確認 	<ul style="list-style-type: none"> 不審者侵入時の安全な避難の仕方と職員への通報の仕方
4年生以上	<ul style="list-style-type: none"> 事故の起こりやすい施設設備や遊具の安全な使い方、下級生へのフォロー 通学路の安全な歩行の仕方（誘拐、不審者等の犯罪防止を含む）、通学路やスクールゾーンの意味、下級生へのフォロー 	<ul style="list-style-type: none"> 地震や火災などの災害発生時の安全な避難の仕方と安全な避難場所の確認、下級生への促し 	<ul style="list-style-type: none"> 不審者侵入時の安全な避難の仕方と職員への通報の仕方

(2) 保護者への周知・共有

上半期	下半期
<ul style="list-style-type: none"> 安全管理&危機管理マニュアルについて 警報発表時等の対応について クラブ来所及び退所におけるルールの徹底 	<ul style="list-style-type: none"> 避難訓練&消防訓練の実施報告 クラブで発生した事故について（要因分析及び対策等の説明）

3. 訓練・研修

(1) 避難訓練等

条例第6条第2項の規定に基づき定期的に実施する避難及び消火に対する訓練

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
テーマ・ 取組	避難訓練（地震）及び 消火訓練					
参加 予定者	児童及び常勤職員					
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
テーマ・ 取組	避難訓練（地震）及び 消火訓練					
参加 予定者	児童及び常勤職員					

(2) その他訓練

訓練内容	実施予定期 (時期と回数を記載)	参加予定者
119番通報訓練	4月（年1回）	常勤職員
救急対応（心肺蘇生法、気道内異物除去、AED・エピペン®の使用等）	10月（年1回）	常勤職員
不審者対応訓練(110番通報訓練等)	4月（年1回）	常勤職員
来所・帰宅時における非常時対応訓練	10月（年1回）	常勤職員
その他（バス等車両の送迎における見落とし防止等）		—

(3) 安全管理・危機管理に資する職員への共有・研修等（法人・クラブ実施）

4~8月	9~12月	1~3月
<ul style="list-style-type: none">・安全計画の周知（4月）・安全管理&危機管理マニュアルの共有（4月）・クラブの管理下における活動中に発生した事故報告&意見交換（隨時）	<ul style="list-style-type: none">・食品衛生講習会の共有（11月）・クラブの管理下における活動中に発生した事故報告&意見交換（隨時）	<ul style="list-style-type: none">・クラブの管理下における活動中に発生した事故報告&意見交換（隨時）

(4) 安全管理・危機管理に資する行政等が実施する訓練・講習スケジュール（予定）

※こども青少年局・区役所等、法人以外が実施する各種訓練・講習スケジュールについて参加目途にかかわらず記載する

- ・心肺蘇生法（10月、常勤職員1名受講）
- ・食品衛生講習会eラーニング（11月頃、食品衛生責任者受講）
- ・その他（開催の内容と時期に応じて適宜常勤職員が受講する）

4. 再発防止策の徹底（ヒヤリ・ハット事例の収集・分析の方法等）

- ・日々のミーティングにおいて、クラブで起きたヒヤリハット事例について共有並びに要因分析を行い、記録シートへ記載。
※事故発生時については、市指定様式にのっとり客観的状況を確認及び記載し、要因分析を行い、再発防止策を共有。
- ・クラブで起きたヒヤリハット事例や発生した事故内容の要因分析を踏まえ、見直しが必要な場合は隨時「安全計画&マニュアル」を改訂。